

REGULAMIN KONKURSU

**NA KONCEPCJĘ ARCHITEKTONICZNĄ
ZAGOSPODAROWANIA I ZABUDOWY STAREGO RYNKU W CZĘSTOCHOWIE
WRAZ Z ODCINKAMI ULIC: MIROWSKIEJ, SENATORSKIEJ I STARY RYNEK**

...

ZAMAWIAJĄCY: _____ **GMINA MIASTO CZĘSTOCHOWA**
ADRES: _____ **42-217 CZĘSTOCHOWA, UL. ŚLĄSKA 11/13**

ORGANIZATOR: _____ **SARP ODDZIAŁ W CZĘSTOCHOWIE**
ADRES: _____ **42-217 CZĘSTOCHOWA, UL. M. KOPERNIKA 11/11**

CZĘSTOCHOWA, PAŹDZIERNIK 2014.

1.0. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa.

2.0. Nazwa i adres organizatora konkursu, działającego z upoważnienia zamawiającego.

Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP Oddział w Częstochowie, ul. Kopernika 11/11, 42-217 Częstochowa, tel.: 34/3246935, 731744168, e-mail: czestochowa@sarp.org.pl, strona internetowa: www.czestochowa.sarp.org.pl

3.0. Forma oraz podstawa prawna konkursu.

Konkurs otwarty, jednoetapowy, realizacyjny, o wartości poniżej 207.000 euro, przeprowadzany na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami).

4.0. Przedmiot konkursu.

Przedmiotem konkursu jest koncepcja architektoniczna zagospodarowania i zabudowy Starego Rynku w Częstochowie wraz z odcinkami ulic: Mirowskiej, Senatorskiej i Stary Rynek jako najstarszej, publicznej przestrzeni miasta.

5.0. Cel konkursu.

Celem konkursu jest uzyskanie optymalnego rozwiązania projektowego, którego realizacja będzie kolejnym krokiem w procesie rewitalizacji śródmieścia Częstochowy oraz wskazanie projektanta, zapewniającego wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej obiektów objętych konkursem.

6.0. Koszt inwestycji.

Maksymalny planowany łączny koszt inwestycji realizowanej na podstawie pracy konkursowej wynosi 12.800.000 zł (słownie: dwanaście milionów osiemset tysięcy zł) łącznie z podatkiem VAT.

7.0. Wymagania stawiane uczestnikom konkursu.

7.1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz podmioty które będą dysponowały osobą (osobami) posiadającymi takie uprawnienia.

7.2. Uprawnionymi, o których mowa w pkt 7.1, są osoby:

- a) posiadające uprawnienia o których mowa w art. 14 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - „Prawo budowlane” (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 oraz z 2014 r. poz. 768),
- b) posiadające uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń uzyskane przed dniem wejścia w życie ww. ustawy „Prawo budowlane”.

7.3. Za równoważne do posiadania uprawnień, o których mowa w pkt 7.2, uznaje się nabycie, w krajach Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwalifikacji

zawodowych do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w dziedzinie architektury, odpowiadające wymaganiom określonym w pkt 7.2 w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych w trybie „Ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej” (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późniejszymi zmianami).

7.4. Uczestnicy konkursu muszą spełniać wymagania określone w art. 22 i nie podlegać wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24, ustawy „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami) oraz odpowiadać warunkom niniejszego regulaminu.

7.5. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie.

8.0. Dokumenty, jakie muszą dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (oryginał - załącznik nr 1), wypełniony i podpisany przez uczestnika konkursu lub osobę przez niego upoważnioną, zawierający oświadczenie o spełnieniu wymagań wynikających z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami) i niniejszego regulaminu oraz oświadczenie o posiadaniu uprawnień, o których mowa w pkt 7.2 i 7.3, przez uczestnika konkursu lub osobę którą będzie dysponował.
- 2) W przypadku podpisania wniosku przez osobę upoważnioną przez uczestnika konkursu – stosowne upoważnienie (oryginał) do reprezentowania uczestnika konkursu w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, z dowodem wpłaty (oryginał) 17 zł opłaty skarbowej na rachunek bankowy Urzędu Miasta Częstochowy, ul Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, w banku ING BANK ŚLĄSKI S.A. Nr rachunku: 49 1050 1142 1000 0022 8000 2367.

9.0. Dokumenty, jakie będzie musiał dostarczyć uczestnik konkursu – autor pracy nagrodzonej pierwszą nagrodą – podczas negocjacji, w trybie zamówienia z wolnej ręki, dotyczących wykonania zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 24.0, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dokonany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Z odpisu powinno wynikać, kto jest upoważniony do reprezentowania Wykonawcy, w przeciwnym razie należy dołączyć listę osób uprawnionych oraz informację o sposobie reprezentowania.
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dotyczy tylko podmiotów zbiorowych.
- 5) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. Po dwie osoby (projektant + sprawdzający) posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w następujących specjalnościach: architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, drogowej. Ww. uprawnionymi są odpowiednio osoby:
 - a) posiadające uprawnienia o których mowa w pkt. 7.2 i 7.3,
 - b) posiadające uprawnienia o których mowa w art. 14 ust 1 pkt 2 - 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - „Prawo budowlane” (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 oraz z 2014 r. poz. 768),
 - c) posiadające uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym zakresowi specjalności, o której mowa w art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy – „Prawo budowlane” w zakresie określonym w art. 14 ust. 3 pkt 2–4 tej ustawy, lub specjalności, o których mowa w pkt 1, uzyskane przed dniem wejścia w życie ww. ustawy „Prawo budowlane”.Za równoważne do posiadania uprawnień, o których mowa w lit. b) i c), uznaje się nabycie, w krajach Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwalifikacji zawodowych do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające wymaganiom określonym w lit. b) i c) w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych w trybie „Ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej” (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późniejszymi zmianami).
- 6) Oświadczenie uczestnika konkursu, o posiadaniu stosownych uprawnień budowlanych do projektowania, przez wszystkie osoby, o których mowa w ppkt 5.
- 7) Aktualne polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, odpowiednio, architektów lub inżynierów budownictwa, za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wszystkich osób wymienionych w ppkt 5.

10.0. Sposób porozumiewania się pomiędzy organizatorem i uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

10.1. Językiem obowiązującym w postępowaniu jest język polski.

10.2. Obowiązującym sposobem porozumiewania się pomiędzy organizatorem i uczestnikami konkursu jest korespondencja elektroniczna, z zastrzeżeniem pkt 10.6, uzupełniona o publikacje stosownych komunikatów i informacji dla uczestników, na stronie internetowej: www.czestochowa.sarp.org.pl

10.3. Uczestnicy przesyłają przesyłki/informacje z podaniem nadawcy i adresata,

z zastrzeżeniem pkt 15, zapisane w formacie PDF, w postaci załącznika, na adres e-mail: czestochowa@sarp.org.pl

- 10.4. Korespondencję skierowaną przez organizatora konkursu do uczestnika, uważa się za skutecznie doręczoną, jeżeli zostanie ona przesłana na oba adresy e-mail uczestnika, podane we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 10.5. Pytania dotyczące regulaminu konkursu należy składać w sposób opisany w pkt 15.
- 10.6. Wniosek (wraz załącznikami) o dopuszczenie do udziału w konkursie należy przesłać listownie lub złożyć osobiście, za potwierdzeniem odbioru na żądanie.
- 10.7. Do kontaktów w sprawie konkursu, ze strony organizatora, upoważniony jest sekretarz organizacyjny konkursu* arch. Karolina Domańska-Tyrała, Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP Oddział w Częstochowie, ul. Kopernika 11/11, 42-217 Częstochowa, tel.: 34/3246935, 731744168, e-mail: czestochowa@sarp.org.pl

11.0. Terminy.

1.	Ogłoszenie konkursu:	23.10.2014 r.
2.	Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie do dnia:	20.11.2014 r.
3.	Wysłanie, do uczestników konkursu, informacji o dopuszczeniu do udziału w konkursie i zaproszenie do składania prac konkursowych, do dnia:	04.12.2014 r.
4.	Składanie pytań dotyczących regulaminu konkursu, do dnia:	11.12.2014 r.
5.	Wysłanie odpowiedzi na pytania, do dnia:	18.12.2014 r.
6.	Składanie prac konkursowych, do dnia:	12.02.2015 r.
7.	Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu:	26.02.2015 r.

12.0. Udostępnianie regulaminu konkursu.

Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP Oddział w Częstochowie, jako organizator konkursu, udostępnia regulamin konkursu, do pobrania, w formie zapisu elektronicznego, na swojej stronie internetowej: www.czestochowa.sarp.org.pl od dnia 23.10.2014 r.

13.0. Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

- 13.1. Uczestnicy konkursu składają, opisane w pkt 8.0, wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z załącznikami, osobiście lub przesyłką listową, w siedzibie organizatora: Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP Oddział w Częstochowie, ul. Kopernika 11/11, 42-217 Częstochowa, do godziny 15⁰⁰, dnia 20.11.2014 r.
- 13.2. Wnioski złożone po terminie wyznaczonym na 20.11.2014 r., godz. 15⁰⁰, nie będą rozpatrywane. Decyduje rzeczywisty termin dostarczenia przesyłki, a nie termin jej nadania.

14.0. Dopuszczenie do udziału w konkursie.

* Sekretarz organizacyjny konkursu – prowadzi dokumentację konkursu, prowadzi korespondencję z uczestnikami konkursu, organizuje pracę sadu konkursowego i protokołuje jego obrady.

- 14.1. Uczestnicy konkursu, nie spełniający wymagań określonych w regulaminie konkursu, otrzymają zawiadomienie o wykluczeniu z konkursu wraz z uzasadnieniem.
- 14.2. Uczestnicy konkursu, dopuszczeni do dalszego udziału w konkursie, otrzymają zaproszenie do składania prac konkursowych.
- 14.3. Zawiadomienia i zaproszenia zostaną wysłane, pocztą elektroniczną, do dnia 04.12.2014 r.

15.0. Składanie pytań dotyczących regulaminu konkursu.

- 15.1. Pytania należy przysyłać pocztą elektroniczną na adres organizatora konkursu, Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP Oddziału w Częstochowie: e-mail: czestochowa@sarp.org.pl - w sposób nie identyfikujący uczestnika konkursu (anonimowo) z użyciem zastępczego adresu e-mail (nieidentyfikującego uczestnika konkursu – różnego od adresów podanych we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie), do dnia 11.12.2014 r., do godz. 15⁰⁰. Potwierdzenie otrzymania pytań, na żądanie uczestnika, zostanie przesłane na ww. adres zastępczy. W temacie przesyłki e-mail należy wpisać wyrażenie: "Konkurs_pytania".
- 15.2. Na pytania przesłane po terminie wyznaczonym na 11.12.2014 r., godz. 15⁰⁰, odpowiedzi nie zostaną udzielone. Decyduje rzeczywisty termin dostarczenia pytania do organizatora konkursu a nie termin jego nadania.

16.0. Odpowiedzi na pytania dotyczące regulaminu konkursu.

- 16.1. Na stronie internetowej organizatora konkursu, Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP Oddziału w Częstochowie: www.czestochowa.sarp.org.pl zostanie udostępniona, do dnia 18.12.2014 r., w formie zapisu elektronicznego, lista wszystkich pytań, w układzie pytanie – odpowiedź stanowiąca pełną informację uzupełniającą regulamin konkursu.
- 16.2. Nie dopuszcza się jakiegokolwiek innego, niż opisany w pkt 16.1, trybu udzielania odpowiedzi na pytania.

17.0. Składanie prac konkursowych.

- 17.1. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymali zaproszenie do składania prac konkursowych, mogą składać prace konkursowe w siedzibie organizatora osobiście, przesać pocztą zwykłą lub kurierską, do dnia 12.02.2015 r., do godz. 15⁰⁰, za pokwitowaniem odbioru (załącznik nr 3).
- 17.2. Prace, dostarczone do organizatora po terminie wyznaczonym na 12.02.2015 r., godz. 15⁰⁰, nie wezmą udziału w dalszym postępowaniu konkursowym. Decyduje rzeczywisty czas dostarczenia przesyłki do organizatora konkursu, a nie czas jej nadania.
- 17.3. Prace, nadesłane pocztą zwykłą lub kurierską, należy opatrzyć zastępczym adresem zwrotnym (nie identyfikującym uczestnika konkursu), a w opakowaniu umieścić niezaklejoną kopertę ze znaczkiem pocztowym na list polecony, opatrzoną tym samym zastępczym adresem zwrotnym. W kopercie należy

umieścić pokwitowanie (załącznik nr 3) oznaczone przez uczestnika konkursu liczbą rozpoznawczą pracy.

- 17.4. Do pracy konkursowej należy dołączyć zaklejoną, opieczętowaną w sposób nie identyfikujący uczestnika konkursu i opatrzoną napisem „Karta identyfikacyjna” kopertę, zawierającą wypełnioną kartę identyfikacyjną (załącznik nr 2), podpisaną przez uczestnika konkursu lub osobę przez niego upoważnioną.
- 17.5. Opakowanie pracy konkursowej, planszę, pierwszą stronę części opisowej, kopertę zawierającą „kartę identyfikacyjną” i opakowanie płyty CD należy oznaczyć tą samą, sześciocyfrową, liczbą rozpoznawczą. Liczbę rozpoznawczą należy wpisać w każdym przypadku w prostokąt o wymiarach 6 cm x 2 cm, umieszczony na planszach poza ich zasadniczą treścią, w prawym górnym rogu. Opakowanie może zawierać wyłącznie jedną pracę konkursową.
UWAGA! Liczba rozpoznawcza nie może być widoczna w jakimkolwiek pliku zapisanym na płycie CD i na samej płycie/nośniku, pod groźbą wykluczenia pracy z konkursu za naruszenie jej anonimowości.
- 17.6. Na materiałach wchodzących w skład pracy konkursowej lub stanowiących jej opakowanie, zabrania się umieszczania jakichkolwiek dodatkowych znaków rozpoznawczych, pod groźbą wykluczenia pracy z konkursu, za naruszenie jej anonimowości.

18.0. Zakres rzeczowy pracy konkursowej.

18.1. Obszar opracowania.

Granice obszaru opracowania obejmują działki nr 66/4, 66/6, 66/7, 92/4 w obrębie 109, oraz część działki nr 79 w obrębie 147, wydzieloną liniami stanowiącymi przedłużenie wschodniej granicy działki nr 66/7 i wschodniej granicy działki nr 77 w obrębie 147.

18.2. Przedmiot opracowania.

Koncepcja architektoniczna obejmująca:

- 1) Zagospodarowanie terenu określonego w pkt 18.1, a w szczególności: układ komunikacyjny, miejsca postojowe dla samochodów, ukształtowanie terenu, nawierzchnie, małą architekturę, zieleń, monitoring wizyjny (co najmniej lokalizacja kamer), oświetlenie (co najmniej lokalizacja opraw oświetleniowych) i odwodnienie terenu (co najmniej czytelne spadki terenu umożliwiające spływ wody do wpustów).
- 2) Wielofunkcyjny budynek usługowy.

18.3. Wymagania dla zagospodarowania terenu.

- 1) Zaprojektować obszar opracowania jako miejsce:
 - a) zmiennej ekspozycji rzeźb Jerzego Kędziory, także w formule spektaklu ulicznego typu światło i dźwięk. (Rzeźby figuratywne naturalnej wielkości, w ilości od 5 do 20 sztuk, w tym rzeźby balansujące eksponowane na wysokości od 3 do 9 metrów.),
 - b) imprez plenerowych, wyżej opisanych oraz koncertów, festynów, targów (np. targi staroci) itp.,
 - c) spotkań i wypoczynku,
 - d) funkcjonowania sezonowej gastronomii.
- 2) Zaprojektować w ciągu ul. Mirowskiej jezdnię o dwóch pasach ruchu, po jednym w każdym kierunku.
- 3) Uwzględnić możliwość etapowania realizacji projektu. Granica podziału na dwa etapy wzdłuż północnej krawędzi projektowanej jezdni w ciągu

ul. Mirowskiej, z włączeniem do jezdni związanych z nią elementów – np. miejsc postojowych dla samochodów, chodnika czy zatoki przystankowej. Pierwszy etap obejmuje północną część obszaru opracowania.

- 4) Zaprojektować obszar opracowania, z wyłączeniem ww. jezdni i chodnika po jej południowej stronie jako strefę zamieszkania w znaczeniu art. 2 pkt 16 ustawy „Prawo o ruchu drogowym” (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137, z późniejszymi zmianami).
- 5) Zaprojektować jeden zjazd na projektowaną jezdnię ze strefy zamieszkania oraz dostępność strefy dla samochodów z ul. Mostowej.
- 6) Zaprojektować dojazd, na odległość nie większą niż 4,5 m, do wejść do budynków przylegających bezpośrednio do granicy obszaru objętego pierwszym etapem realizacji inwestycji oraz zlokalizowanych w tym obszarze.
- 7) Zaprojektować dojazd do wewnętrznych podwórzki budynku (tzw. „Puchatka”) zlokalizowanego na działce nr 92/2 w obrębie 109.
- 8) Zaprojektować dojazd do działki nr 92/1 w obrębie 109.
- 9) Zaprojektować miejsca postojowe dla samochodów osobowych: całoroczne, dostępne bezpośrednio z projektowanej jezdni oraz sezonowe (jesień i zima) w pozostałej części obszaru opracowania. Lokalizacja całorocznych miejsc postojowych dla samochodów użytkowanych przez osoby niepełnosprawne dowolna. Zapewnić możliwość fizycznego zamknięcia sezonowych miejsc postojowych.
- 10) Zaprojektować przystanek dla autokarów turystycznych. Parkowanie autokarów poza obszarem opracowania.
- 11) Zaprojektować obiekt (obiekty) małej architektury eksponujący wodę.
- 12) Zaprojektować oznaczenie, co najmniej w fakturze nawierzchni, podziemnych pozostałości dawnych budynków oraz studni.
- 13) Zaprojektować miejsca konsumpcyjne dla letniej kawiarni o której mowa w pkt 18.5.1 ppkt 1.
- 14) Zachować dwa istniejące drzewa. Ewentualna dodatkowa zieleń dopuszczalna tylko w gazonach lub donicach.
- 15) Uwzględnić istnienie piwnic, poniżej poziomu terenu, wysuniętych około 3 m poza nadziemny obrys budynków przy pierzei wschodniej i południowej.
- 16) Uwzględnić granice opracowania oraz istniejące linie zabudowy.
- 17) Zapewnić dostępność całego obszaru opracowania dla osób niepełnosprawnych.

18.4. Wymagania dla wielofunkcyjnego budynku usługowego.

18.4.1. Lokalizacja i układ przestrzenny.

- 1) Lokalizacja projektowanego budynku powinna przypominać lokalizację zniszczonego, domniemanego, dawnego ratusza. W tym celu zaleca się, aby obrys rzutu pionowego nadziemnej części budynku (usytuowanej powyżej projektowanego poziomu terenu) pokrywał się, w przybliżeniu, z obrysem rzutu pionowego pozostałości piwnic domniemanego ratusza, zlokalizowanych pod istniejącą powierzchnią terenu.
- 2) Podziemna część budynku powinna obejmować, co najmniej, pomieszczenia ww. piwnic. Zaleca się, aby umożliwić ich ekspozycję w historycznej formie oraz wykorzystać dla realizacji funkcji (niekoniecznie wszystkich), o których mowa w pkt 18.4.2 ppkt 2.

18.4.2. Program funkcjonalny.

- 1) Pomieszczenia stanowiące zaplecze dla letniej kawiarni na wolnym powietrzu, a także dla miejsc konsumpcyjnych o których mowa w ppkt 2 lit. c, w szczególności:
 - a) przygotowalnia,
 - b) zmywalnia naczyń stołowych,
 - c) ustęp dla 2 pracowników,
 - d) szatnia dla 2 pracowników,
 - e) magazyn,
 - f) ustęp dla klientów.
- 2) Pomieszczenia przeznaczone do realizacji następujących funkcji:
 - a) ekspozycja znalezisk będących wynikiem prac archeologicznych, prowadzonych w obszarze opracowania oraz związanych z nimi fotografii, opisów, ekranów multimedialnych i modeli;
 - b) ekspozycja dzieł sztuki (rzeźba, grafika, malarstwo itp.),
 - c) miejsca konsumpcyjne kawiarni.
- 3) Ustęp publiczny – 10 kabin ustępowych, 5 pisuarów, 7 umywalek – funkcjonujący niezależnie od reszty budynku.
- 4) Pomieszczenia gospodarcze, techniczne i porządkowe oraz ewentualny magazyn dla potrzeb zagospodarowania terenu.

18.5. Pozostałe wymagania i zalecenia.

- 1) Należy zapewnić dostępność budynku dla osób niepełnosprawnych.
- 2) Dopuszcza się jednoczesną realizację na tej samej powierzchni (w tym samym pomieszczeniu), więcej niż jednej z funkcji, o których mowa w pkt 18.4.2 ppkt. 2.
- 3) Zaleca się umożliwienie oglądania, od zewnątrz budynku, części ekspozycji o której mowa w pkt 18.4.2 ppkt 2.
- 4) Zaleca się oszczędne projektowanie powierzchni budynku.
- 5) Ogrzewanie budynku i przygotowanie ciepłej wody użytkowej zasilane z zewnętrznej sieci ciepłowniczej.
- 6) Mocowanie rzeźb (o których mowa w pkt 18.3, ppkt 1, lit. a), i lin na których są zawieszane, do istniejących budynków, dopuszczalne tylko jako rozwiązanie alternatywne, zależne od zgody właścicieli budynków.

19.0. Forma i zawartość pracy konkursowej.

19.1. Część graficzna pracy konkursowej zawierająca, na jednej sztywnej planszy, o grubości do 0,5 cm, formatu 70 cm x 100 cm, w układzie pionowym:

- 1) rzut prostokątny z góry całego terenu w obszarze opracowania, w skali 1:250,
- 2) charakterystyczny przekrój pionowy przez płytę Rynku, w skali 1:250, z uwidocznieniem podstawowych rzędnych i projektowanych elementów zagospodarowania terenu,
- 3) rzuty kondygnacji z opisem funkcji i powierzchni pomieszczeń, przekroje pionowe i elewacje projektowanego budynku, w skali nie mniejszej niż 1:100,
- 4) ewentualnie inne (według uznania autora), rysunki, szkice i wizualizacje, ukazujące walory proponowanego rozwiązania.

19.2. Część opisowa, nie przekraczająca 3 stron maszynopisu, powinna zawierać w szczególności:

- 1) informacje nie przedstawione w części graficznej, z określeniem rozwiązań konstrukcyjnych i materiałów wykończeniowych,
- 2) zestawienie powierzchni pomieszczeń,
- 3) zestawienie powierzchni terenu z uwzględnieniem rodzaju nawierzchni,

- 4) informację o łącznym, planowanym koszcie inwestycji, realizowanej na podstawie pracy konkursowej, nieprzekraczającym kwoty określonej w pkt 6.0.

19.3. Płyta CD zawierająca całą pracę konkursową, zapisaną w formacie PDF. Patrz uwaga w pkt 17.5.

20.0. Kryteria oceny prac konkursowych.

20.1. Ustala się następujące kryteria oceny prac konkursowych:

- 1) Stopień spełnienia wymagań określonych w regulaminie konkursu. Uwaga! Praca w istotnym stopniu nie spełniająca ww. wymagań zostanie wykluczona z konkursu i nie będzie podlegała dalszej ocenie. Kryterium o charakterze filtracyjnym.
- 2) Znalezienie formy:
 - a) oddającej czas powstania projektu oraz respektującej zabytkowy charakter najstarszej, otwartej, przestrzeni publicznej miasta i pozostałości dawnej zabudowy,
 - b) dostosowanej do czytelnie i optymalnie rozwiązanych funkcji, ze szczególnym uwzględnieniem zmiennej ekspozycji rzeźb i funkcji informacyjnej projektowanego budynku o lokalizacji dawnej zabudowy.
- 3) Zachowanie optymalnych proporcji pomiędzy poniesionymi nakładami a uzyskanym efektem, w zakresie funkcji, formy oraz parametrów technicznych i użytkowych. Kryterium pomocnicze dla kryteriów o którym mowa w ppkt 2.

20.2. Wszystkie kryteria będą rozpatrywane łącznie, a stopień ich spełnienia podlega swobodnej ocenie sądu konkursowego.

21.0. Skład sądu konkursowego:

Przewodniczący sądu konkursowego:

- Ryszard Jurkowski – sędzia konkursowy SARP Oddział Katowice.

Sędzia referent*:

- Mariusz Błażewicz – sędzia konkursowy SARP Oddział Częstochowa.

Sędziowie:

- Piotr Grzybowski – Naczelnik Wydziału Funduszy Europejskich i Rozwoju UM Częstochowy,
- Aleksandra Janikowska-Perczak – Kierownik Delegatury w Częstochowie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Katowicach,
- Jerzy Kędziora – artysta rzeźbiarz,
- Zbigniew Niesmaczny – Radny Rady Miasta Częstochowy,
- Adam Pytel – sędzia konkursowy SARP Oddział Częstochowa,
- Maciej Żelasko – sędzia konkursowy SARP Oddział Częstochowa,

Zastępcy sędziów:

- Elżbieta Idczak-Łydźba – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Częstochowy ds. Estetyki Miasta,
- Zbigniew Jędrzejkiewicz – sędzia konkursowy SARP Oddział Częstochowa,
- Jacek Koj – Zastępca Kierownika Delegatury w Częstochowie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Katowicach,

* Sędzia referent – przygotowuje i przedstawia pozostałym członkom sądu konkursowego informacje o pracach konkursowych.

- Aleksander Wierny – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Sportu UM Częstochowy.
Sekretarz organizacyjny:
- Karolina Domańska-Tyrała.

22.0. Nagrody i wyróżnienia.

- 22.1. Pierwsza nagroda – 15.000 zł brutto oraz zaproszenie do negocjacji, w trybie zamówienia z wolnej ręki, dla uczestnika konkursu - autora najlepszej pracy konkursowej, dotyczących wykonania zamówienia publicznego dotyczącego dokumentacji projektowo – kosztorysowej obiektów objętych konkursem. Druga nagroda – 10.000 zł brutto. Trzecia nagroda – 5.000 zł brutto.
- 22.2. Sąd konkursowy może przyznać wyróżnienia honorowe.
- 22.3. Sąd konkursowy może, w przypadku niskiej jakości prac konkursowych, przedstawiając stosowne uzasadnienie, nie przyznać nagrody lub nagród.
- 22.4. Zamawiający, planując maksymalny koszt zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 22.1, korzystał z „Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym” (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
- 22.5. Koszty przygotowania prac konkursowych nie będą zwracane.
- 22.6. Zamawiający, w terminie 21 dni, licząc od dnia ustalenia wyników konkursu, wypłaci nagrody i zaprosi do negocjacji, o których mowa w pkt 22.1.
- 22.7. Jeżeli uczestnik konkursu – autor najlepszej pracy konkursowej, nie podejmie negocjacji, o których mowa w pkt 22.1, w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania zaproszenia, zamawiający zaprosi do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki uczestnika konkursu – autora pracy nagrodzonej drugą nagrodą.
- 22.8. Jeżeli, po zastosowaniu procedury określonej w pkt 22.6, uczestnik konkursu – autor pracy nagrodzonej drugą nagrodą, nie podejmie negocjacji, o których mowa w pkt 22.1., w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania zaproszenia, zamawiający zaprosi do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki uczestnika konkursu – autora pracy nagrodzonej trzecią nagrodą.

23.0. Autorskie prawa majątkowe.

- 23.1. Wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt 22.1, powoduje przekazanie zamawiającemu, przez uczestnika konkursu, autorskich praw majątkowych do przedmiotowej dokumentacji, w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji.
- 23.2. Wszyscy uczestnicy konkursu przekazują zamawiającemu i organizatorowi, nieodpłatnie, autorskie prawa majątkowe do prac konkursowych, w zakresie niezbędnym do ich wystawienia, publikacji i powielania w całości lub w części, na potrzeby przebiegu, promocji i archiwizacji konkursu i jego wyników.
- 23.3. Nośniki wszystkich prac, w postaci płyt CD, przechodzą nieodpłatnie na własność zamawiającego i organizatora.

23.4. Prace (z wyjątkiem płyt CD) nie nagrodzone, uczestnicy konkursu będą mogli odbierać w siedzibie organizatora, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym, przez okres 1 miesiąca, po upływie 90 dni, od dnia ustalenia wyników konkursu.

24.0. Istotne postanowienia umowy o wykonanie zamówienia publicznego.

24.1. Przedmiotem umowy jest, zgodnie z rozstrzygnięciem „Konkursu na koncepcję architektoniczną zagospodarowania i zabudowy Starego Rynku w Częstochowie wraz z odcinkami ulic: Mirowskiej, Senatorskiej i Stary Rynek”, opracowanie pracy konkursowej, nagrodzonej pierwszą nagrodą i inne związane z tym czynności, obejmujące:

- 1) uzyskanie, we współpracy z zamawiającym, decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego i/lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 2) wykonanie dokumentacji projektowo–kosztorysowej, niezbędnej do realizacji inwestycji, a w szczególności,
 - a) projektu budowlanego,
 - b) projektu wykonawczego, obejmującego także projekt wnętrz i wyposażenia,
 - c) przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego,
 - d) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3) uzyskanie, we współpracy z zamawiającym, decyzji o pozwoleniu na budowę i dokonanie ewentualnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych,
- 4) pełnienie nadzoru autorskiego.

24.2. Wykonawca wykona, na podstawie pracy konkursowej, zaleceń sądu konkursowego oraz wymagań zamawiającego, ostateczną koncepcję architektoniczną i przekaże ją zamawiającemu w terminie 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

24.3. Zamawiający uzgodni ostateczną koncepcję architektoniczną, w terminie 14 dni, licząc od dnia jej uzyskania.

24.4. Ostateczna koncepcja, uzgodniona przez zamawiającego, będzie podstawą wykonania dokumentacji wymienionej w pkt 24.1, ppkt 2.

24.5. Wykonawca wykona na własny koszt wszystkie niezbędne do realizacji umowy elementy, a w szczególności; mapę do celów projektowych, dokumentację geologiczno–inżynierską, inwentaryzację, ekspertyzy i uzgodnienia.

24.6. Kosztorys inwestorski nie może przekroczyć kwoty 12.800.000 zł (słownie: dwanaście milionów osiemset tysięcy zł), łącznie z podatkiem VAT.

24.7. Wykonawca wykona elementy wymienione w pkt 24.1 ppkt 2 i przekaże je zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy i uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego i/lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

24.8. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, w tym pełnienie nadzoru autorskiego, będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.

24.9. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, w ramach zawartej umowy, nie może być niższe od 15% wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu umowy.

24.10. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, przekazuje zamawiającemu autorskie prawa majątkowe, dotyczące dokumentacji wymienionej w pkt 24.1, ppkt 2, w zakresie niezbędnym do jednokrotnej realizacji inwestycji.

25.0. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu.

25.1. Rozstrzygnięcie konkursu zostanie ogłoszone publicznie, w Filharmonii Częstochowskiej im. Bronisława Hubermana, adres: ul. Wilsona 16, 42-202 Częstochowa, w dniu 26.02.2015 r., o godzinie 12⁰⁰.

25.2. Po ogłoszeniu rozstrzygnięcia konkursu i wskazaniu nagrodzonych prac zostaną otwarte dołączone do nich koperty, zawierające karty identyfikacyjne, a treść kart podana do publicznej wiadomości.

25.3. W przypadku, gdyby po otwarciu koperty, zawierającej kartę identyfikacyjną dołączoną do pracy, która zdobyła pierwszą nagrodę, okazało się, że została ona złożona przez osobę nie zaproszoną do składania prac konkursowych, procedura ujawniania następnych kart identyfikacyjnych zostaje wstrzymana, a sąd konkursowy wyłoni nagrodzoną pracę z prac pozostałych z zachowaniem ich anonimowości. Publiczne ogłoszenie rozstrzygnięcia zostanie powtórzone w terminie 7 dni.

25.4. Gdyby przypadek opisany w pkt 25.3 dotyczył pracy, która zdobyła II lub III nagrodę albo wyróżnienie honorowe, sąd konkursowy stosownie zmieni rozstrzygnięcie konkursu z pominięciem przedmiotowej pracy.

25.5. Po ustaleniu, w opisanej powyżej procedurze, kolejności nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych, werdykt sądu zatwierdzi kierownik zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona.

25.6. Ogłoszenie o wynikach konkursu, niezwłoczne po ich ustaleniu, zostanie przekazane do Biuletynu Zamówień Publicznych celem publikacji, a także zostanie ogłoszone na stronie internetowej organizatora: www.czestochowa.sarp.org.pl w formie stosownego komunikatu.

25.7. Treść ww. komunikatu zostanie również przesłana pocztą elektroniczną do wszystkich uczestników postępowania konkursowego.

26.0. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu.

W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w „Dziale VI. Środki ochrony prawnej” ustawy „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami), określające zasady wnoszenia odwołań do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarg do sądu na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, a także przepisy wykonawcze, wydane na podstawie art. 198 ww. ustawy.

27.0. Załączniki.

27.1. Załączniki w postaci papierowej:

- 1) Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 2) Formularz karty identyfikacyjnej.
- 3) Formularz pokwitowania odbioru pracy konkursowej.

27.2. Załączniki zapisane na płycie CD

- 4) Plansza informacyjna.
- 5) Mapa zasadnicza w formacie PDF.
- 6) Mapa zasadnicza w formacie DWG.
- 7) Pismo C-AR.5183.47.2014 Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Katowicach delegatura w Częstochowie.
- 8) Pismo CZE/CZ_M/W/2014/003992 firmy Fortum Power and Heat Polska Sp. z o.o.
- 9) Pismo TD/O8/R1ZS/PP/0000003 firmy TAURON Dystrybucja S.A.
- 10) Pismo firmy Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.
- 11) Pismo TTBOK.073-3477/14 Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie.
- 12) Pismo MZDiT.WU.2211-281-1/14 Miejskiego Zarządu Dróg i Transportu w Częstochowie.
- 13) Pismo NA.1333.2.2014 Wydziału Nadzoru i Administracji Urzędu Miasta Częstochowy.
- 14) Pismo SM.I.0717-1-107/14 Straży Miejskiej.
- 15) Fotografie przykładowych rzeźb Jerzego Kędziory.
- 16) Inwentaryzacja i ocena stanu technicznego zabytkowych murów piwnicznych.
- 17) Częstochowa Stary Rynek. Relikty zabudowy śródrynkowej, badania architektoniczne.
- 18) Inwentaryzacja fotograficzna wykopalisk archeologicznych.
- 19) Rysunek z projektu budowlanego przebudowy ul. Nadrzecznej i Pl. Bohaterów Getta w Częstochowie.
- 20) Rysunek z projektu budowlanego przebudowy ul. Targowej w Częstochowie.

Uwaga!

Wszystkie prawa autorskie do ww. materiałów i niniejszego tekstu zastrzeżone. Dopuszcza się ich wykorzystanie tylko dla potrzeb przedmiotowego konkursu.

Zatwierdzam:

Z up. Prezydenta Miasta

Mirostaw Soborak

Zastępca Prezydenta Miasta Częstochowy

**WNIOSEK
O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE
NA KONCEPCJĘ ARCHITEKTONICZNĄ
ZAGOSPODAROWANIA I ZABUDOWY STAREGO RYNKU W CZĘSTOCHOWIE
WRAZ Z ODCINKAMI ULIC: MIROWSKIEJ, SENATORSKIEJ I STARY RYNEK**

UWAGA! W przypadku wspólnego udziału w konkursie osób lub podmiotów należy wypełnić formularz wniosku (część wniosku) oddzielnie dla każdego współuczestnika. Wszystkie części wniosku podpisuje ta sama, upoważniona przez wszystkich współuczestników osoba. Wniosek składa się wtedy z ilości części, równej ilości osób lub podmiotów biorących wspólnie udział w konkursie.

Ja, niżej podpisany:

<i>Imię i nazwisko:</i>
<i>Nr telefonu:</i>

w imieniu uczestnika konkursu/uczestnika konkursu biorącego wspólnie udział w konkursie¹:

<i>Imię i nazwisko/pełna nazwa firmy:</i>

mieszkającego/posiadającego siedzibę pod adresem¹:

<i>Kod pocztowy:</i>	<i>Poczta:</i>	<i>Miejscowość:</i>
<i>Ulica:</i>	<i>Nr budynku:</i>	<i>Nr lokalu:</i>

posiadającego adres do korespondencji:

<i>Kod pocztowy:</i>	<i>Poczta:</i>	<i>Miejscowość:</i>
<i>Ulica:</i>	<i>Nr budynku:</i>	<i>Nr lokalu:</i>

posiadającego następujące adresy e-mail²:

<i>Adres e-mail nr 1:</i>
<i>Adres e-mail nr 2:</i>

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Podanie dwóch adresów e-mail jest obowiązkowe.

składam niniejszym wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczam co następuje:

- 1) Przyjmuję związanie regulaminem konkursu.
- 2) Jestem upoważniony do składania oświadczeń w zakresie praw autorskich do pracy konkursowej.
- 3) Przekazuję zamawiającemu i organizatorowi, nieodpłatnie, autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej, w zakresie niezbędnym do jej wystawienia, publikacji i powielania w całości lub w części, na potrzeby przebiegu, promocji i archiwizacji konkursu i jego wyników.
- 4) Przekazuję zamawiającemu i organizatorowi, nieodpłatnie, nośnik pracy konkursowej w postaci płyty CD.
- 5) Mogę ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego, ponieważ spełniam wymagania określone w art. 22, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami).
- 6) Nie jestem wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami).
- 7) Uczestnik konkursu/osoba będąca w dyspozycji uczestnika konkursu dla potrzeby wykonania pracy konkursowej¹:

Imię i nazwisko:

posiada uprawnienia o których mowa w pkt 7.2 i 7.3 regulaminu konkursu.

- 8) Niniejszy wniosek składa się z następującej ilości stron:
- 9) Do wniosku załączam oryginał upoważnienia do reprezentowania uczestnika/uczestników konkursu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, z oryginałem dowodu wpłaty stosownej opłaty skarbowej w kwocie²:zł, na rachunek bankowy Urzędu Miasta Częstochowy: ING Bank Śląski 49-1050-1142-1000-0022-8000-2367¹.

Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu uczestnika konkursu

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Opłata skarbową stanowi wielokrotność 17zł, stosownie do liczby osób/podmiotów wydających upoważnienie.

**KARTA IDENTYFIKACYJNA
UCZESTNIKA KONKURSU NA KONCEPCJĘ ARCHITEKTONICZNĄ
ZAGOSPODAROWANIA I ZABUDOWY STAREGO RYNKU W CZĘSTOCHOWIE
WRAZ Z ODCINKAMI ULIC: MIROWSKIEJ, SENATORSKIEJ I STARY RYNEK**

Ja, niżej podpisany¹:

<i>Imię i nazwisko:</i>
<i>Nr telefonu:</i>

w imieniu uczestnika konkursu/uczestników konkursu biorącego wspólnie udział w konkursie^{2,3}:

<i>Imię i nazwisko/pełna nazwa firmy oraz adres:</i>
<i>Imię i nazwisko/pełna nazwa firmy oraz adres:</i>
<i>Imię i nazwisko/pełna nazwa firmy oraz adres:</i>
<i>Imię i nazwisko/pełna nazwa firmy oraz adres:</i>

oświadczam co następuje:

- 1) Jestem upoważniony do składania oświadczeń w zakresie praw autorskich do pracy konkursowej.
- 2) Praca została wykonana przez zespół projektowy w składzie⁴:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu uczestnika konkursu

¹ Kartę identyfikacyjną powinna podpisać ta sama osoba która podpisała wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie. W przypadku innej osoby należy załączyć stosowne upoważnienie oraz oryginał dowodu wpłaty stosownej opłaty skarbowej.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Dane uczestnika konkursu/ uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie - jak we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

⁴ Można podać zakres czynności poszczególnych osób.

POKWITOWANIE
PRACY KONKURSOWEJ W KONKURSIE NA KONCEPCJĘ ARCHITEKTONICZNĄ
ZAGOSPODAROWANIA I ZABUDOWY STAREGO RYNKU W CZĘSTOCHOWIE
WRAZ Z ODCINKAMI ULIC: MIROWSKIEJ, SENATORSKIEJ I STARY RYNEK

Ja niżej podpisany, z upoważnienia organizatora konkursu, Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP Oddział w Częstochowie, kwituję odbiór pracy konkursowej (nierozpakowanego pakietu) oznaczonej liczbą identyfikacyjną:

--	--	--	--	--	--

Praca została złożona w siedzibie Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP
Oddział w Częstochowie, adres: ul. Kopernika 11/11, 42-217 Częstochowa,
w dniu-.....- 2014 roku, o godz. :

Pieczętka i podpis osoby upoważnionej przez organizatora konkursu

--